

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: STOWARZYSZENIE FUTBOL DLA KAŻDEGO , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000856931 , Kod pocztowy: 02-454 , Poczta: Warszawa , Miejscowość: Warszawa , Ulica: Szczęсна , Numer posesji: 26 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Włochy (dzielnica) , Strona www: , Adres e-mail: futboldlakazdego@gmail.com , Numer telefonu: 571533274 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Halowy Festiwal Piłki Nożnej			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	04.10.2026	Data zakończenia	31.12.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Halowy Festiwal Piłki Nożnej to rozgrywki piłkarskie dla dzieci w wieku 5-9 lat zamieszkałych województwo Mazowieckie.

W ramach zadania zorganizowane zostaną dwa wydarzenia:

1. 12.12.2026r w godzinach 8:00-16:00

2. 19.12.2026r w godzinach 8:00-16:00

Oba wydarzenia zostaną zrealizowane w hali sportowej Centrum Sportu w Gminie Lesznówola, ul. Kwiatowa 28, 05-500 Mysiadło

Każde z wydarzeń przeprowadzone będzie z podziałem na 2 kategorie wiekowe: Wydarzenie I: urodzeni w 2020r (U7) i urodzeni w 2021r (U6). Wydarzenie II: Urodzenia w 2018r (U9) i urodzeni w 2019 roku (U8). Rozgrywki dla każdej kategorii wiekowej będą trwały 180 minut, w czasie których zespoły będą rywalizowały ze sobą w formule 3x3 oraz 4x4, po 12 minut, każdy z każdym (każdy zespół rozegra 7 meczów, co daje łącznie 84 minut gry dla każdego uczestnika).

Ramowy plan każdego wydarzenia jest następujący:

8:00-9:00 działania organizacyjno-przygotowawcze

9:00-12:00 rozgrywki dla zawodników pierwszej kategorii wiekowej

12:00-17:00 rozgrywki dla zawodników drugiej kategorii wiekowej

17:00-18:00 działania organizacyjno-porządkowe

W jednym wydarzeniu w każdej z dwóch kategorii wiekowych będzie brało udział 8 zespołów po 6 zawodników, co daje łącznie 16 zespołów i 96 uczestników jednego wydarzenia. W całym zadaniu planowany jest udział 32 zespołów oraz 192 zawodników.

Rozgrywki będą prowadzone bez klasyfikacji punktowej. Finałem rozgrywek dla każdej kategorii wiekowej danego wydarzenia będzie uroczyste zakończenie wraz z wręczeniem medali każdemu z uczestników.

Do realizacji zadania zatrudniony zostanie koordynator wydarzenia oraz ratownik medyczny.

Na potrzeby promocji zadania zrealizowany zostanie projekt grafiki, która będzie udostępniona w mediach społecznościowych. W trakcie trwania wydarzeń, w celu promocji zadania Stowarzyszenie będzie wykorzystywać banery i windery z marką "Mazowsze", które zostały zakupione w latach poprzednich.

Dla zapewnienia odpowiedniej frekwencji zostaną przeprowadzone działania promocyjne poprzez wykorzystanie internetowych kanałów komunikacyjnych (orientacyjny zasięg 3000-5000 odbiorców). Drogą elektroniczną wysłane zostaną zaproszenia do klubów sportowych, funkcjonujących na terenie województwa mazowieckiego.

Promocja oraz relacja z wydarzeń będzie prowadzona na profilu facebook i instagram Stowarzyszenia.

Koszty bezpośrednie realizacji zadania:

1. 6400 zł - Wynajem obiektów sportowych (2 dni x 8 godzin x 400 zł/godz)

2. 1200 zł - Obsługa medyczna (2 dni x 600 zł)

3. 800 zł - Trofea

4. 1000 zł - Koordynowanie wydarzenia (2 dni x 500 zł)

W kosztach administracyjnych zadania uwzględnione zostały:

1. 500 zł - Obsługa finansowo-księgowa

Wkład osobowy Stowarzyszenia:

1. 500 zł - Członek Stowarzyszenia odpowiedzialny za koordynację zadania

2. 1000 zł - Członek Stowarzyszenia odpowiedzialny za obsługę techniczną, fotorelację z wydarzenia

i prowadzenie działań promujących zadanie (200 zł promocja zadania, 400 zł obsługa techniczna I wydarzenie, 400 zł obsługa techniczna II wydarzenie)
3. 800 zł - Wolontariusz odpowiedzialny za obsługę techniczną oraz ewentualną pomoc osobom ze szczególnymi potrzebami (obsługa techniczna I wydarzenie, 400 zł obsługa techniczna II wydarzenie)

Cel zadania:

- promocja i wsparcie kultury fizycznej wśród mieszkańców Mazowsza, w szczególności dzieci i młodzieży,
- wzbogacenie oferty sportowej i rekreacyjnej w województwie mazowieckim oraz upowszechnianie aktywności fizycznej wśród dzieci,
- popularyzacja piłki nożnej, umożliwienie mieszkańcom powiatów uczestnictwa w wydarzeniach sportowych, jako sposobu spędzania czasu wolnego,
- kształtowanie poprzez sport potrzeby systematycznej aktywności fizycznej oraz nawyków aktywnego stylu życia,
- podnoszenie umiejętności sportowych uczestników,
- promowanie prozdrowotnych, społecznych, wychowawczych i edukacyjnych wartości aktywności fizycznej, sprzyjających przeciwdziałaniu nadwadze i otyłości oraz wadom postawy,
- integracja społeczności.

W ramach organizacji projektu planowane są następujące działania:

1. Przygotowanie zadania: plan realizacji, regulamin, procedury.
 - Podpisanie umów i porozumień z osobami odpowiedzialnymi za obsługę wydarzeń (koordynator zadania, opieka medyczna, wolontariusz)
2. Akcja marketingowa promująca projekt:
 - Przygotowanie materiałów promocyjnych: grafik, zaproszeń
 - rozesłanie maili do klubów sportowych funkcjonujących na terenie województwa mazowieckiego
 - zamieszczenie informacji na portalu facebook
3. Nabór drużyn
4. Zakup wyposażenia ujętego w kosztorysie
5. Przeprowadzenie rozgrywek - wydarzenie I
 - Prowadzenie fotorelacji z wydarzeń
6. Przeprowadzenie rozgrywek - wydarzenie II
 - Prowadzenie fotorelacji z wydarzeń
7. Podsumowanie i przygotowanie sprawozdania oraz rozliczenie zadania

Planowana dokumentacja zadania:

Lista zgłoszeniowa

Regulamin rozgrywek

Harmonogram rozgrywek

Fotorelacja

Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego

Umowy zlecenia, umowy najmu, porozumienia o wolontariacie, oświadczenie o pracy społecznej członków.

Informacja dot. zapewnienia dostępności działań realizowanych w ramach zlecanego zadania publicznego w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062):

Obiekt wskazany we wniosku jest przyjazny dla osób ze szczególnymi potrzebami, przestrzenie

komunikacyjne są wolne od barier poziomych i pionowych, w budynku znajdują się tablice z rozkładem pomieszczeń. Obiekt posiada łazienkę przystosowaną dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich - droga do łazienki jest widocznie oznaczona. Parking zlokalizowany na obiekcie posiada wyznaczone miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych. Na terenie obiektu może przebywać pies przewodnik osoby niewidomej lub niedowidzącej oraz pies asystent osoby niepełnosprawnej ruchowo, który ułatwia osobie niepełnosprawnej aktywne uczestnictwo w życiu społecznym, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Osobom ze szczególnymi potrzebami zapewniona zostanie możliwość ewentualnej ewakuacji z miejsca, gdzie realizowane jest zadanie. Udostępniony zostanie adres mailowy oraz nr telefonu, poprzez które zainteresowane osoby mogą zgłosić zapytanie. Na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, zapewniona zostanie komunikacja w sposób preferowany przez daną osobę. Osobom ze szczególnymi potrzebami, które kontaktując się wyrażą taką potrzebę, zostanie przydzielony wolontariusz do opieki podczas wydarzeń. Dodatkowo podczas wydarzeń będzie obecny wolontariusz, który w przypadku doraźnej potrzeby będzie asystował osobie ze szczególnymi potrzebami. Podczas trwania wydarzeń informacji dotyczących spraw organizacyjnych będzie udzielał koordynator wydarzenia, który będzie informował wszystkich o przebiegu rozgrywek. W obszarze dostępności cyfrowej uruchomiony jest profil facebook Stowarzyszenia, na którym widoczne są wszystkie aktualności i relacje dotyczące realizowanych zadań. Informacje o realizowanych zadaniach są publikowane w łatwej do czytania i zrozumienia formie.

Stowarzyszenie dysponuje całorocznym ubezpieczeniem OC.

Ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji zadania:

1. Obostrzenia zasad sanitarnych - w przypadku wystąpienia obostrzeń sanitarnych, wydarzenie zostanie przeniesiony na inny termin zgodny z terminem realizacji zadania.
2. Brak dostępności obiektu w zaplanowanym terminie - organizacja wydarzenia w innym obiekcie, spełniającym kryteria dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Miejsce realizacji

Centrum Sportu w Gminie Lesznówola, ul. Kwiatowa 28, 05-500 Mysiadło - hala sportowa
Obiekt, w którym będzie realizowane zadanie jest przystosowane dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze dostępności architektonicznej.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Ilość zespołów	32	Listy zgłoszeniowe, harmonogram rozgrywek, dokumentacja fotograficzna
Ilość uczestników	192	Listy zgłoszeniowe, dokumentacja fotograficzna

liczba świadczeń udzielonych odbiorcom zadania: liczba dni wydarzenia	2	Listy zgłoszeniowe, harmonogram rozgrywek, sprawozdanie z zadania, dokumentacja fotograficzna
---	---	---

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Futbol dla Każdego od początku funkcjonowania (od 2020 roku) koncentruje się na działalności skierowanej głównie do dzieci i młodzieży zamieszkałych m.st. Warszawy oraz województwo mazowieckie. Główne działania Stowarzyszenia opierają się na upowszechnianiu aktywności fizycznej o charakterze rekreacyjnym, edukacji zdrowotnej oraz integracji społecznej poprzez prowadzenie regularnych zajęć sportowych, organizację turniejów piłkarskich i festiwali gier, a także obozów i półkolonii sportowych. Warto nadmienić, że ze względu na charakter placówki oświatowej, z którą Stowarzyszenie podjęło współpracę (Szkoła Podstawowa Integracyjna nr 317 w Warszawie), beneficjentem działalności Stowarzyszenia są również dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie od początku funkcjonowania przeprowadziło wiele projektów dotyczących popularyzacji kultury fizycznej, m.in. projekt KLUB, Mikrograny Sportowe - zajęcia piłki nożnej z elementami gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej, Lokalny Animator Sportu, organizator półkolonii i obozów sportowych, a także wydarzeń sportowych w formie turniejów i festiwali piłkarskich.

W roku 2024 Stowarzyszenie w ramach dotacji z różnych źródeł zorganizowało:

Dzielnicowy Festiwal Piłki Nożnej - cykl 6 wydarzeń o charakterze rozgrywek piłkarskich. Projekt dofinansowany przez MSiT.

Festiwal Piłki Nożnej Funino - cykl 5 wydarzeń o charakterze rozgrywek sportowych. Projekt dofinansowany przez Samorząd Województwa Mazowieckiego.

Mikołajkowy Festiwal Funino - wydarzenie o charakterze rozgrywek sportowych. Projekt dofinansowany przez Samorząd Województwa Mazowieckiego.

Zajęcia sportowe dla uczniów - program całorocznych zajęć sportowych dla dzieci zamieszkałych m. st. Warszawa. Projekt dofinansowany przez MSiT.

Zajęcia sportowe w ramach Programu KLUB - program całorocznych zajęć sportowych dla dzieci w wieku 5-9 lat. Projekt dofinansowany przez MSiT.

W roku 2025 Stowarzyszenie w ramach dotacji z różnych źródeł zorganizowało:

Festiwal Piłki Nożnej Funino - cykl 6 wydarzeń o charakterze rozgrywek piłkarskich. Projekt dofinansowany przez Samorząd Województwa Mazowieckiego.

Halowy Festiwal Piłki Nożnej - wydarzenie o charakterze rozgrywek sportowych. Projekt dofinansowany przez Samorząd Województwa Mazowieckiego.

Zajęcia sportowe w ramach Programu KLUB - program całorocznych zajęć sportowych dla dzieci w wieku 5-9 lat. Projekt dofinansowany przez MSiT.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Wkład osobowy Stowarzyszenia:

1. 500 zł - Członek Stowarzyszenia odpowiedzialny za koordynację zadania
2. 1000 zł - Członek Stowarzyszenia odpowiedzialny za obsługę techniczną, fotorelację z wydarzenia i prowadzenie działań promujących zadanie (200 zł promocja zadania, 400 zł obsługa techniczna I wydarzenie, 400 zł obsługa techniczna II wydarzenie)
3. 800 zł - Wolontariusz odpowiedzialny za obsługę techniczną oraz ewentualną pomoc osobom ze szczególnymi potrzebami (obsługa techniczna I wydarzenie, 400 zł obsługa techniczna II wydarzenie)

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem obiektów sportowych	6 400,00		
2.	Obsługa medyczna	1 200,00		
3.	Trofea	800,00		
4.	Obsługa finansowo-księgowa	500,00		
5.	Koordynowanie wydarzenia	1 000,00		
6.	Koordynowanie zadania - członek Stowarzyszenia (wkład osobowy)	500,00		
7.	Obsługa techniczna i prowadzenie fotorelacji - członek Stowarzyszenia (wkład osobowy)	1 000,00		
8.	Obsługa techniczna - wolontariusz (wkład osobowy)	800,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12 200,00	9 900,00	2 300,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;

- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Statut (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.